ที่ อว ๘๑๒๘/ว๓๒๑๔

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ ltax online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ การปรับปรุงมาตรามาตรา ๑๐ อัตโนมัติ และการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน ltax online อัตโนมัติ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ ltax online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ การปรับปรุงมาตรามาตรา ๑๐ อัตโนมัติ และการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน ltax online อัตโนมัติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะการสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ การบันทึกข้อมูลแปลงที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และข้อมูลผู้เสียภาษี ด้วยเครื่องมือดิจิทัลและแอปพลิเคชันสำรวจภาคสนามอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม **จำนวน ๑๐ รุ่น** ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรหรือหน่วยงานที่สนใจ สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขีวงศ์)
รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและทักษะแห่งอนาคต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ
คุณวิลานี
โทร.๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒
โทร.๐๘๒-๙๔๙๙๘๙๒



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ ltax online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์
การปรับปรุงมาตรามาตรา10 อัตโนมัติและการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน ltax online อัตโนมัติ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่สำคัญในการสำรวจ จัดเก็บ และบริหารฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานในการประเมินภาษีและจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ การมีฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่ถูกต้อง จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษี และการเพิ่มศักยภาพด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปัจจุบัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบ LTAX Online เพื่อรองรับการบริหารจัดการข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในรูปแบบดิจิทัล ทำให้การจัดเก็บข้อมูล การสำรวจภาคสนาม การปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สิน การประเมินภาษี และการติดตามข้อมูลผู้เสียภาษี สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยยังประสบปัญหาในการจัดทำแผนที่ภาษี การสำรวจข้อมูลภาคสนาม การนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ LTAX Online การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตลอดจนการใช้เครื่องมือและโปรแกรมช่วยปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้ การนำเทคโนโลยีและเครื่องมือช่วยปฏิบัติงานแบบอัตโนมัติมาใช้ร่วมกับระบบ LTAX Online จะช่วยลดขั้นตอนการทำงาน ลดข้อผิดพลาดจากการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน เพิ่มความรวดเร็วในการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูล รวมถึงช่วยให้การจัดทำฐานข้อมูลแผนที่ภาษีมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “**การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ LTAX Online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ การปรับปรุงมาตรา ๑๐ อัตโนมัติ และการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน LTAX Online อัตโนมัติ**” เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเชิงปฏิบัติให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถดำเนินงานด้านแผนที่ภาษีและระบบ LTAX Online ได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด พร้อมทั้งสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลในการปฏิบัติงานจริง ลดข้อผิดพลาด เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และยกระดับการบริหารจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับการพัฒนาระบบราชการดิจิทัลในยุคปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพด้านรายได้และการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน พร้อมนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ LTAX Online ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ การบันทึกข้อมูลแปลงที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และข้อมูลผู้เสียภาษี ด้วยเครื่องมือดิจิทัลและแอปพลิเคชันสำรวจภาคสนามอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้สามารถปรับปรุงข้อมูลตาม มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และใช้ระบบอัตโนมัติในการประมวลผลข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้งานโปรแกรมและเครื่องมือช่วยปฏิบัติงานในระบบ LTAX Online สำหรับการตรวจสอบ วิเคราะห์ และปรับปรุงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดระยะเวลาการทำงานและลดข้อผิดพลาดของข้อมูล

๒.๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอาศัยฐานข้อมูลแผนที่ภาษีที่มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการจัดเก็บรายได้ของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิผล

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง สามารถวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาระบบข้อมูลภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และรองรับการดำเนินงานในรูปแบบดิจิทัลได้อย่างยั่งยืน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด

๓.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/กองช่าง

๓.๖ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๓.๗ เจ้าหน้าที่การเงิน/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้/ช่างโยธา/เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุข

๓.๘ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม

๔. ระยะการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคาวาลิ คาซ่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลนครา จังหวัดหนองคาย

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมแกรนด์พาลาสโซ่ จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมอวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

๕. ขอบเขตและเนื้อหาการฝึกอบรม

การฝึกอบรมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติการโดยคณะวิทยากรมืออาชีพและมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขั้นเตรียมการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก.(ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)

๕.๒ ฝึกการใช้ โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลง จัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑) และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สำหรับงานวิศวกรรมโยธา

๕.๓ รับข้อมูลแผนที่แม่บทของแต่ อปท. ที่ทีมวิทยากรเตรียมไว้พร้อมให้ เพื่อไปสำรวจภาคสนาม

๕.๔ ฝึกการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX๓๐๐๐ และในระบบ ltax online (ตามระเบียบฯข้อ ๒๓)

๕.๕ เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานพร้อมดาวน์โหลดโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการประชุมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรมืออาชีพ และมีประสบการณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อได้ผ่านอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน บันทึกทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๖.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ LTAX Online** และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด

๖.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์ บันทึกข้อมูลที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และผู้เสียภาษี พร้อมเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบ LTAX Online ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปรับปรุงข้อมูลตาม **มาตรา ๑๐** ด้วยระบบอัตโนมัติ รวมทั้งตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง

๖.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้โปรแกรมและเครื่องมือช่วยปฏิบัติงานในระบบ **LTAX Online** เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการตรวจสอบ ปรับปรุง และบริหารจัดการฐานข้อมูล ลดขั้นตอนการทำงานและลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน

๖.๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ลดปัญหาข้อมูลคลาดเคลื่อน และยกระดับการให้บริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัลที่มีมาตรฐาน

๖.๗. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาษีขององค์กรให้มีความทันสมัย รองรับการบริหารงานภาครัฐในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมที่พัก เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร/หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเตอร์เน็ต ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น * จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ **คุณวิลานี หลวงไชย ๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒ , ๐๘๒-๙๔๙๙๘๙๒**

๑๐. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๐.๑ สมัครได้ทาง www.buutraining.com (แนะนำ)

๑๐.๒ สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่

****** ในการจัดอบรมแต่ละรุ่นหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า ๓๐ คน ทางสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม**

คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 096-8822622 ,082-9499892

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ 2 ช่องทางดังนี้

๑๑.๑ การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” ณ วันอบรม

๑๑.๒ ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip) กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี **“สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา”** เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย ** กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ และ **ไม่รับเช็คทุกกรณี**

<u>แบบตอบรับ</u>

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ ltax online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์

การปรับปรุงมาตรามาตรา๑๐ อัตโนมัติและการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน ltax online อัตโนมัติ

<u>วันแรก</u>

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียนเวลา / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม

<u>วันที่สอง</u>

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

- เตรียมข้อมูลที่ดิน/ข้อมูล สปก.(ในระบบ info ด้านที่ ๘) เพื่อจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน (ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๑)
- ฝึกการใช้ โปรแกรม LTAX GIS , การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลง และข้อมูล GIS เพื่อบูรณาการด้านแผนที่ การจัดทำแผนที่เพื่อเชื่อมโยงโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
- ฝึกการใช้เครื่องมือ เพิ่มแปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ รวมแปลงแบบอัตโนมัติ
- ฝึกการจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ (ตามระเบียบฯข้อ ๒๑)
- ฝึกการส่งออกข้อมูล เจ้าของทรัพย์สินใน LTAX๓๐๐๐ หรือ LTAX Online
- ฝึกการเชื่อมข้อมูล LTAX GIS กับข้อมูลเจ้าของที่ดินปัจจุบัน LTAX ๓๐๐๐ หรือ LTAX Online

<u>วันที่สาม</u>

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. **เนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ**

- ลงทะเบียนหน่วยงานเพื่อรับรหัสฝึกการใช้โปรแกรมขยะออนไลน์และฝึกการชำระออนไลน์
- รับข้อมูลแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สินของแต่ อปท ที่ทีมวิทยากร จัดทำให้เพื่อใช้งานได้จริง
- ฝึกการบันทึกในระบบ ltax online
- ฝึกการปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินตามข้อมูลมาตรา ๑๐ ในระบบ LTAX ๓๐๐๐ โดยใช้โปรแกรมอัตโนมัติ
- การใช้งานแผนที่ออนไลน์
- ฝึกการย้ายข้อมูลภาพ จาก LTAX ๓๐๐๐ ไป LTAX online
- ฝึกการใช้โปรแกรมประเมิน อัตโนมัติในระบบ LTAX online
- การใช้โปรแกรม พิมพ์แบบประเมิน ภดส.๖/๗ อัตโนมัติ
- ฝึกการเชื่อมฐานภาษีระหว่าง LTAX ๓๐๐๐ หรือ LTAX online กับฐาน กค.๑ ในระบบ e-laas

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

๒. พักรับประทานอาหารกลางวันในวันที่ ๒ และวันที่ ๓ ของกำหนดการอบรมฯ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐– ๑๓.๐๐ น.

๓. **ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์มา ณ วันอบรม**

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษีเข้าสู่ ltax online การสำรวจภาคสนามผ่านระบบออนไลน์
การปรับปรุงมาตรามาตรา๑๐ อัตโนมัติและการใช้โปรแกรมช่วยทำงานใน ltax online อัตโนมัติ

ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ ดังนี้” (ระบุรุ่นที่ท่านต้องการสมัคร (√) ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้

(.....) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราช จังหวัดนครราชสีมา
(.....) รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมคาวาลิ คาซ่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
(.....) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลนครา จังหวัดหนองคาย
(.....) รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
(.....) รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
(.....) รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมแกรนด์พาลาสโซ่ จังหวัดชลบุรี
(.....) รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมอวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น
(.....) รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน จังหวัดนครศรีธรรมราช
(.....) รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมเดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(.....) รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบวุฒิบัตร

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
๕.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๕,๕๐๐ (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....ท่าน
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (√)
(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ
(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี **“สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา”** เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล

วิธีการสมัคร สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร
ได้ที่ Website: www.buutraining.com **สอบถามรายละเอียดได้ที่**
ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณวิลานี โทรศัพท์มือถือ ๐๙๖-๘๘๒๒๖๒๒
หรือ กรอกแบบตอบรับ Scan QR Code >> กรณีสมัครผ่านเว็บไซต์ไม่ต้องส่งแบบตอบรับ

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ หรือ ทางหน้าเพจเฟสบุ๊ค Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรม ในหลักสูตรนั้นผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 096-8822622 ,082-9499892